

A cluster of overlapping squares and rectangles in shades of orange, yellow, and light blue, some with diagonal stripes, set against a dark blue background that tapers into the main light gray area.

ส่วนที่ 1

คำชี้แจงการจัดทำคำเสนอขอ

งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565



(ร่าง)

ปฏิทินการจัดทำงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

วัน / เดือน / ปี	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ผู้ดำเนินการ
30 เม.ย. 64	แจ้งหน่วยงานจัดทำคำเสนอขอตั้งงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้	กองนโยบายและแผน
30 เม.ย. - 11 มิ.ย. 64	จัดทำคำเสนอขอตั้งงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ของหน่วยงาน	หน่วยงานในสังกัด
14 พ.ค. 64	ส่งจำนวนนักศึกษาเทอม 2/2564 , ภาคฤดูร้อน 2564 , เทอม 1/2565 และตารางประมาณการรายรับ ถึงกองนโยบายและแผน ***	หน่วยงานในสังกัด
18 พ.ค. 64	- หน่วยงานส่งโครงการบริการวิชาการ ไปยังหน่วยบริการทางวิชาการแก่สังคม - หน่วยงานส่งโครงการวิจัย ไปยังสถาบันวิจัยและพัฒนา	หน่วยงานในสังกัด
10 มิ.ย. 64	- หน่วยบริการทางวิชาการแก่สังคม ส่งโครงการบริการวิชาการ มายังกองนโยบายและแผน - สถาบันวิจัยและพัฒนา ส่งรายละเอียดโครงการวิจัย มายังกองนโยบายและแผน	หน่วยบริการทางวิชาการแก่สังคม สถาบันวิจัยและพัฒนา
14 มิ.ย. 64	ส่งเอกสารคำเสนอขอตั้งงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ถึงกองนโยบายและแผน	หน่วยงานในสังกัด
15 มิ.ย. - 9 ก.ค. 64	จัดทำ (ร่าง) งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย	กองนโยบายและแผน
15 - 16 ก.ค. 64	ประชุมพิจารณา (ร่าง) งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย	คณะกรรมการพิจารณา ร่างงบประมาณเงินรายได้
17 - 30 ก.ค. 64	จัดทำเอกสารงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยฯ	กองนโยบายและแผน
26 ส.ค. 64	สภามหาวิทยาลัยฯ พิจารณางบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย	สภามหาวิทยาลัยฯ
15 ก.ย. 64	แจ้งจัดสรรงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย	กองนโยบายและแผน

*** คณะ / วิทยาลัย ส่งจำนวนนักศึกษาเทอม 2/2564 , ภาคฤดูร้อน 2564 , เทอม 1/2565 และตารางประมาณการรายรับ
เพื่อกองนโยบายและแผนพิจารณาตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลประมาณการรายรับ

การจัดทำประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้



การประมาณการรายรับจากการจัดการศึกษา

1. การคำนวณรายรับของ 3 ภาคการศึกษา คือ

- ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2564
- ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา 2564
- ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2565

รายรับที่นำมาคำนวณประมาณการรายรับงบประมาณเงินรายได้ ประกอบด้วย

- ค่าบำรุงการศึกษา
- ค่าลงทะเบียน
- ค่าบำรุงห้องสมุด (คำนวณแยกต่างหากเพื่อส่งรายรับให้วิทยาเขต/ส่วนกลางสงขลา)
- รายได้อื่นๆ

2. ประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้โดยจัดทำรายละเอียดตามแบบฟอร์ม ดังนี้

2.1 รายรับการจัดการศึกษา ภาคปกติ

2.1.1 ประมาณการรายรับของการจัดการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

- ระดับปริญญาตรี
 - เทอม 2/2564 ตามแบบฟอร์ม ปส.1 (2-64)
 - ภาคฤดูร้อน ปี 2564 ตามแบบฟอร์ม ปส.1 (3-64)
 - เทอม 1/2565 ตามแบบฟอร์ม ปส.1 (1-65)
- ระดับ ปวส.
 - เทอม 2/2564 ตามแบบฟอร์ม ปส.2 (2-64)
 - เทอม 1/2565 ตามแบบฟอร์ม ปส.2 (1-65)
- ระดับ ปวส./ป.ตรี รายวิชาพื้นฐานที่สอนให้คณะอื่น
 - เทอม 2/2564 ตามแบบฟอร์ม ปส.3 (2-64)
 - ภาคฤดูร้อน ปี 2564 ตามแบบฟอร์ม ปส.3 (3-64)
 - เทอม 1/2565 ตามแบบฟอร์ม ปส.3 (1-65)
- ระดับบัณฑิตศึกษา (ป.โท)
 - เทอม 2/2564 ตามแบบฟอร์ม ปส.4 (2-64)
 - เทอม 1/2565 ตามแบบฟอร์ม ปส.4 (1-65)

2.1.2 ประเมินการรายรับของการจัดการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

- ระดับปริญญาตรี

เทอม 2/2564 ตามแบบฟอร์ม ปว.1 (2-64)

ภาคฤดูร้อน ปี 2564 ตามแบบฟอร์ม ปว.1 (3-64)

เทอม 1/2565 ตามแบบฟอร์ม ปว.2 (1-65)

- ระดับปวส.

เทอม 2/2564 ตามแบบฟอร์ม ปว.2 (2-64)

เทอม 1/2565 ตามแบบฟอร์ม ปว.2 (1-65)

- ระดับ ปวส./ป.ตรี รายวิชาพื้นฐานที่สอนให้คณะอื่น

เทอม 2/2564 ตามแบบฟอร์ม ปว.3 (2-64)

ภาคฤดูร้อน ปี 2564 ตามแบบฟอร์ม ปว.3 (3-64)

เทอม 1/2565 ตามแบบฟอร์ม ปว.3 (1-65)

- ระดับบัณฑิตศึกษา (ป.โท)

เทอม 2/2564 ตามแบบฟอร์ม ปว.4 (2-64)

เทอม 1/2565 ตามแบบฟอร์ม ปว.4 (1-65)

2.2 รายรับการจัดการศึกษา ภาคสมทบ

2.2.1 ประเมินการรายรับของการจัดการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

- ระดับปริญญาตรี

เทอม 2/2564 ตามแบบฟอร์ม สส.1 (2-64)

ภาคฤดูร้อน ปี 2564 ตามแบบฟอร์ม สส.1 (3-64)

เทอม 1/2565 ตามแบบฟอร์ม สส.1 (1-65)

- ระดับปวส.

เทอม 2/2564 ตามแบบฟอร์ม สส.2 (2-64)

เทอม 1/2565 ตามแบบฟอร์ม สส.2 (1-65)

- ระดับ ปวส./ป.ตรี รายวิชาพื้นฐานที่สอนให้คณะอื่น

เทอม 2/2564 ตามแบบฟอร์ม สส.3 (2-64)

ภาคฤดูร้อน ปี 2564 ตามแบบฟอร์ม สส.3 (3-64)

เทอม 1/2565 ตามแบบฟอร์ม สส.3 (1-65)

- ระดับบัณฑิตศึกษา (ป.โท)

เทอม 2/2564 ตามแบบฟอร์ม สส.4 (2-64)

เทอม 1/2565 ตามแบบฟอร์ม สส.4 (1-65)

2.2.2 ประเมินการรายรับของการจัดการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

- ระดับปริญญาตรี

เทอม 2/2564 ตามแบบฟอร์ม สว.1 (2-64)

ภาคฤดูร้อน ปี 2564 ตามแบบฟอร์ม สว.1 (3-64)

เทอม 1/2565 ตามแบบฟอร์ม สว.2 (1-65)

- ระดับปวส.

เทอม 2/25634 ตามแบบฟอร์ม สว.2 (2-64)

เทอม 1/2565 ตามแบบฟอร์ม สว.2 (1-65)

- ระดับ ปวส./ป.ตรี รายวิชาพื้นฐานที่สอนให้คนอื่น

เทอม 2/2564 ตามแบบฟอร์ม สว.3 (2-64)

ภาคฤดูร้อน ปี 2564 ตามแบบฟอร์ม สว.3 (3-64)

เทอม 1/2565 ตามแบบฟอร์ม สว.3 (1-65)

- ระดับบัณฑิตศึกษา (ป.โท)

เทอม 2/2564 ตามแบบฟอร์ม สว.4 (2-64)

เทอม 1/2565 ตามแบบฟอร์ม สว.4 (1-65)

2.3 รายรับการจัดการศึกษา สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการค้า

2.3.1 ประเมินการรายรับของการจัดการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

- ระดับปริญญาตรี

เทอม 2/2564 ตามแบบฟอร์ม นส.1 (2-64)

ภาคฤดูร้อน ปี 2564 ตามแบบฟอร์ม นส.1 (3-64)

เทอม 1/2565 ตามแบบฟอร์ม นส.1 (1-65)

- ระดับปริญญาตรี รายวิชาพื้นฐานที่สอนให้คนอื่น

เทอม 2/2564 ตามแบบฟอร์ม สส.3 (2-64)

ภาคฤดูร้อน ปี 2564 ตามแบบฟอร์ม สส.3 (3-64)

เทอม 1/2565 ตามแบบฟอร์ม สส.3 (1-65)

2.4 รายรับการจัดการศึกษา สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกลเรือ

2.4.1 ประเมินการรายรับของการจัดการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

- ระดับปริญญาตรี

เทอม 2/2564 ตามแบบฟอร์ม กว.1 (2-64)

ภาคฤดูร้อน ปี 2564 ตามแบบฟอร์ม กว.1 (3-64)

เทอม 1/2565 ตามแบบฟอร์ม กว.1 (1-65)

- ระดับปริญญาตรี รายวิชาพื้นฐานที่สอนให้คณะอื่น
เทอม 2/2564 ตามแบบฟอร์ม กว.3 (2-64)
ภาคฤดูร้อน ปี 2564 ตามแบบฟอร์ม กว.3 (3-64)
เทอม 1/2565 ตามแบบฟอร์ม กว.3 (1-65)

2.5 รายรับการจัดการศึกษา สาขาวิชาเทคโนโลยีปิโตรเลียม

2.5.1 ประมาณการรายรับของการจัดการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

- ระดับปริญญาตรี
เทอม 2/2564 ตามแบบฟอร์ม ตว.1 (2-64)
ภาคฤดูร้อน ปี 2564 ตามแบบฟอร์ม ตว.1 (3-64)
เทอม 1/2565 ตามแบบฟอร์ม ตว.1 (1-65)
- ระดับปริญญาตรี รายวิชาพื้นฐานที่สอนให้คณะอื่น
เทอม 2/2564 ตามแบบฟอร์ม ตว.3 (2-64)
ภาคฤดูร้อน ปี 2564 ตามแบบฟอร์ม ตว.3 (3-64)
เทอม 1/2565 ตามแบบฟอร์ม ตว.3 (1-65)



การประมาณการรายรับจากงานฝึกทักษะวิชาชีพนักศึกษา / งานฟาร์ม / สถานแสดงพันธุ์สัตว์น้ำราชมนฑลศรีวิชัย

รายรับจากงานฝึกทักษะวิชาชีพนักศึกษา/ งานฟาร์ม/ สถานแสดงพันธุ์สัตว์น้ำราชมนฑลศรีวิชัย
สำหรับการจัดทำงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 คำนวณรายรับงานฝึกทักษะ
วิชาชีพนักศึกษา / งานฟาร์ม / สถานแสดงพันธุ์สัตว์น้ำราชมนฑลศรีวิชัย จากประมาณการรายรับจริง
ตามแบบฟอร์ม พ.1



การประมาณการรายรับจากงานหอพัก

รายรับจากงานหอพัก สำหรับจัดทำงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565
ประมาณการจาก จำนวนห้องพัก /นักศึกษา ในช่วง 1 ตุลาคม 2564 - 30 กันยายน 2565 ตามแบบฟอร์ม พ.1



การประมาณการรายรับจากรายได้อื่นๆ

รายรับจากรายได้อื่นๆ สำหรับจัดทำงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565
ประมาณการจากรายได้ออกเบี้ย และการบริหารทรัพย์สิน

การจัดทำงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้

การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ประกอบด้วย 6 ผลผลิต คือ

- ผลผลิตที่ 1 รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ
- ผลผลิตที่ 2 ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
- ผลผลิตที่ 3 ผลงานการให้บริการวิชาการ
- ผลผลิตที่ 4 ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- ผลผลิตที่ 5 ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
- ผลผลิตที่ 6 โครงการวิจัยและนวัตกรรม

การตั้งงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ตามผลผลิตและงบรายจ่าย

ผลผลิต	คำอธิบายการตั้งงบรายจ่าย
<u>ผลผลิตที่ 1</u> รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ ยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต	<ul style="list-style-type: none">- ตั้งงบประมาณในส่วนของงบบุคลากร (ค่าจ้างชั่วคราว)- ตั้งงบประมาณในส่วนของงบดำเนินงาน (ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง/ค่าประกันสังคม และเงินกองทุนทดแทน)
<u>ผลผลิตที่ 2</u> ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์	<ul style="list-style-type: none">- ตั้งงบประมาณในส่วนของการผลิตและพัฒนาบัณฑิตด้านสังคมศาสตร์ ได้ทุกงบรายจ่าย (<u>ยกเว้น งบบุคลากร และงบดำเนินงาน</u>)
<u>ผลผลิตที่ 3</u> ผลการให้บริการวิชาการ	<ul style="list-style-type: none">- ตั้งงบประมาณได้เฉพาะงบเงินอุดหนุน ในส่วนของโครงการบริการวิชาการ (จัดให้แก่บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย) <p><u>ส่งโครงการบริการวิชาการไปยังหน่วยบริการทางวิชาการแก่สังคม</u> <u>ไม่ต้องส่งกองนโยบายและแผน</u></p>
<u>ผลผลิตที่ 4</u> ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	<ul style="list-style-type: none">- ตั้งงบประมาณในส่วนของการผลิตและพัฒนาบัณฑิตด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้ทุกงบรายจ่าย (<u>ยกเว้นงบบุคลากร และงบดำเนินงาน</u>)
<u>ผลผลิตที่ 5</u> ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	<ul style="list-style-type: none">- ตั้งงบประมาณได้เฉพาะงบเงินอุดหนุน ในส่วนของโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
<u>ผลผลิตที่ 6</u> โครงการวิจัยและนวัตกรรม	<ul style="list-style-type: none">- ตั้งงบประมาณได้เฉพาะงบเงินอุดหนุน ในส่วนของการใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวิจัย <u>ส่งโครงการวิจัยไปยังสถาบันวิจัยและพัฒนา</u> <u>ไม่ต้องส่งกองนโยบายและแผน</u>

รายละเอียดการตั้งงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ตามหมวดรายจ่าย

หมวดรายจ่าย	คำอธิบายการตั้งงบรายจ่าย
งบบุคลากร	<ol style="list-style-type: none"> ค่าจ้างชั่วคราว <ul style="list-style-type: none"> กรณีที่ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยฯ ให้เปลี่ยนแปลง/เพิ่มอัตรา ลูกจ้างชั่วคราวระหว่างปีงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ 2564 ให้แนบหนังสืออนุมัติจากมหาวิทยาลัยฯ ด้วย การขออัตราใหม่ ให้แสดงเหตุผลความจำเป็น ภาระงานและผลกระทบหากไม่ได้รับจัดสรรอัตราดังกล่าว
งบดำเนินงาน	<ol style="list-style-type: none"> ค่าตอบแทน (ค่าตอบแทนเงินประจำตำแหน่ง) ค่าใช้สอย จำแนกเป็น ค่าประกันสังคม และเงินกองทุนทดแทน
งบลงทุน	<ol style="list-style-type: none"> ค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
งบอุดหนุน	<ol style="list-style-type: none"> ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย (ค่าตรวจสอบสุขภาพ , ค่าใช้สอยอื่นๆ ฯลฯ) ค่าวัสดุ (ค่าหนังสือวัสดุตำราเรียน , ค่าวัสดุการศึกษา , ค่าวัสดุอื่นๆ ฯลฯ) ค่าสาธารณูปโภค (ค่าน้ำประปา , ค่าโทรศัพท์ , ค่าไปรษณีย์) ค่าใช้จ่ายสนับสนุนการดำเนินโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ค่าใช้จ่ายสนับสนุนการดำเนินโครงการสนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจยุทธศาสตร์ โครงการบริการวิชาการ โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม โครงการวิจัยและนวัตกรรม สมทบกองทุนส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยหน่วยงาน เงินสนับสนุนสโมสรนักศึกษา สมทบกองทุนสหกิจศึกษา สนับสนุนทุนการศึกษาแก่นักศึกษา สนับสนุนทุนการศึกษาแก่บุคคลภายนอก ทุนพัฒนาบุคลากร(รายเดิม) ค่าบำรุงสมาชิกสภาวิชาการ/สภาคณบดี ทบกองทุนฝึกทักษะนักศึกษาที่ก่อให้เกิดรายได้ เงินอุดหนุนอื่น ๆ

หมวดรายจ่าย	คำอธิบายการตั้งงบรายจ่าย
งบกลาง	<ul style="list-style-type: none"> - งบกลางระดับปริญญาตรี - งบกลางระดับบัณฑิตศึกษา - งบกลางอื่นๆ (งานฟาร์ม งานหอพัก รายได้อื่น)
เงินสมทบมหาวิทยาลัย	<ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดการศึกษา 2. ค่าไฟฟ้าสมทบมหาวิทยาลัยฯ

❖ การตั้งงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ภาคปกติ ของคณะ/วิทยาลัย

จากวงเงินที่สามารถตั้งจ่ายได้ในส่วนภาคปกติ ให้จำแนกค่าใช้จ่ายตามผลผลิต ทั้ง 6 ผลผลิต และให้จัดทำรายละเอียดตามแบบฟอร์มคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ดังนี้

- จัดทำสรุปค่าเสนอของบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ประจำปี พ.ศ. 2565 ตามแบบฟอร์ม ป.02
- จัดทำสรุปประมาณการรายรับ – วงเงินเพื่อตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2565 ตามแบบฟอร์ม ป.03
- จัดทำรายละเอียดคำขอตั้งงบประมาณ 6 ผลผลิต ตามแบบฟอร์ม ปผ.1 ถึง ปผ.7
- จัดทำรายละเอียดคำชี้แจง ลูกจ้างชั่วคราวอัตราเดิม (รวมอัตราระหว่างปี) ประจำปี พ.ศ. 2565 ตามแบบฟอร์ม ป.04
- จัดทำรายละเอียดคำชี้แจง ลูกจ้างชั่วคราวอัตราใหม่ ประจำปี พ.ศ. 2565 ตามแบบฟอร์ม ป.05
- จัดทำสรุปรายการครุภัณฑ์ ตามแบบฟอร์ม : สรุปรายการครุภัณฑ์
- จัดทำรายละเอียดคำชี้แจงค่าครุภัณฑ์ ตามแบบฟอร์ม : แบบเสนอรายการครุภัณฑ์
- จัดทำสรุปรายการก่อสร้างและปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง ตามแบบฟอร์ม : สรุปรายการก่อสร้างและปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง
- จัดทำรายละเอียดคำชี้แจงรายการก่อสร้างและปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง ตามแบบฟอร์ม : แบบเสนอรายการก่อสร้างและปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง
- จัดทำรายละเอียดตารางสรุปโครงการ ตามแบบฟอร์ม : สรุปโครงการ
- จัดทำรายละเอียดโครงการ ตามแบบฟอร์ม : แบบเสนอโครงการ
- จัดทำรายละเอียดงานฟาร์ม ตามแบบฟอร์ม ฟ.1 – ฟ.3
- จัดทำรายละเอียดงานหอพัก ตามแบบฟอร์ม พ.1 – พ.3

- จัดทำรายละเอียดนักศึกษา ตามแบบฟอร์ม
 - เทอม 2/2564 ตามแบบฟอร์ม นศ.2/64
 - ภาคฤดูร้อน ปี 2564 ตามแบบฟอร์ม นศ.3/64
 - เทอม 1/2565 ตามแบบฟอร์ม นศ.1/65
- จัดทำรายละเอียดประมาณการรายรับค่าบำรุงห้องสมุด
 - จัดการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ ตามแบบฟอร์ม ท.ส1
 - จัดการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตามแบบฟอร์ม ห.ว1
- จัดทำรายละเอียดประมาณการรายรับค่าบริการคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
 - จัดการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ ตามแบบฟอร์ม ค.ส1
 - จัดการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตามแบบฟอร์ม ค.ว1

❖ การตั้งงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ภาคสมทบ ของคณะ/วิทยาลัย

จากวงเงินที่สามารถตั้งจ่ายได้ในส่วนภาคสมทบ ให้จำแนกค่าใช้จ่ายตามผลผลิต 3 ผลผลิต คือ ผลผลิตรายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ ยุกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต ผลผลิตด้านสังคมศาสตร์ และผลผลิตด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และให้จัดทำรายละเอียดตามแบบฟอร์ม คำเสนอขอตั้งงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ดังนี้

- จัดทำสรุปคำเสนอของงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565
 - ตามแบบ ฟอร์ม ส.02
- จัดทำสรุปประมาณการรายรับ – วงเงินเพื่อตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ตามแบบฟอร์ม ส.03
- จัดทำรายละเอียดคำขอตั้งงบประมาณ 3 ผลผลิต ตามแบบฟอร์ม สผ.1 สผ.2 สผ.4 และ สผ.7
- จัดทำรายละเอียดคำชี้แจง ลูกจ้างชั่วคราวอัตราเดิม (รวมอัตราระหว่างปี) ประจำปี พ.ศ. 2565
 - ตามแบบฟอร์ม ป.04
- จัดทำรายละเอียดคำชี้แจง ลูกจ้างชั่วคราวอัตราใหม่ ประจำปี พ.ศ. 2565 ตามแบบฟอร์ม ป.05
- จัดทำสรุปรายการครุภัณฑ์ ตามแบบฟอร์ม : สรุปรายการครุภัณฑ์
- จัดทำรายละเอียดคำชี้แจงค่าครุภัณฑ์ ตามแบบฟอร์ม : แบบเสนอรายการครุภัณฑ์
- จัดทำสรุปรายการก่อสร้างและปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง ตามแบบฟอร์ม : สรุปรายการก่อสร้างและปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง
- จัดทำรายละเอียดคำชี้แจงรายการก่อสร้างและปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง ตามแบบฟอร์ม : แบบเสนอรายการก่อสร้างและปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง
- จัดทำรายละเอียดตารางสรุปโครงการ ตามแบบฟอร์ม : สรุปโครงการ

- จัดทำรายละเอียดโครงการ ตามแบบฟอร์ม : แบบเสนอโครงการ
- จัดทำรายละเอียดนักศึกษา ตามแบบฟอร์ม

เทอม 2/2564 ตามแบบฟอร์ม นศ.2/64

ภาคฤดูร้อน ปี 2564 ตามแบบฟอร์ม นศ.3/64

เทอม 1/2565 ตามแบบฟอร์ม นศ.1/65

- จัดทำรายละเอียดประมาณการรายรับค่าบำรุงห้องสมุด
 - จัดการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ ตามแบบฟอร์ม ห.ส1
 - จัดการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตามแบบฟอร์ม ห.ว1
- จัดทำรายละเอียดประมาณการรายรับค่าบริการคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
 - จัดการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ ตามแบบฟอร์ม ค.ส1
 - จัดการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตามแบบฟอร์ม ค.ว1

❖ การตั้งงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการค้า ของคณะ/วิทยาลัย

จากวงเงินที่สามารถตั้งจ่ายได้ในส่วนสาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการค้า ให้จำแนกค่าใช้จ่ายตามผลผลิต ทั้ง 6 ผลผลิต และให้จัดทำรายละเอียดตามแบบฟอร์มคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ดังนี้

- จัดทำสรุปคำเสนอของงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ประจำปี พ.ศ. 2565 ตามแบบฟอร์ม น.02
- จัดทำสรุปประมาณการรายรับ – วงเงินเพื่อตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2565 ตามแบบฟอร์ม น.03
- จัดทำรายละเอียดคำขอตั้งงบประมาณ 6 ผลผลิต ตามแบบฟอร์ม นผ.1 ถึง นผ.7
- จัดทำรายละเอียดคำชี้แจง ลูกจ้างชั่วคราวอัตราเดิม (รวมอัตราระหว่างปี) ประจำปี พ.ศ. 2565 ตามแบบฟอร์ม ป.04
- จัดทำรายละเอียดคำชี้แจง ลูกจ้างชั่วคราวอัตราใหม่ ประจำปี พ.ศ. 2565 ตามแบบฟอร์ม ป.05
- จัดทำสรุปรายการครุภัณฑ์ ตามแบบฟอร์ม : สรุปรายการครุภัณฑ์
- จัดทำรายละเอียดคำชี้แจงค่าครุภัณฑ์ ตามแบบฟอร์ม : แบบเสนอรายการครุภัณฑ์
- จัดทำสรุปรายการก่อสร้างและปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง ตามแบบฟอร์ม : สรุปรายการก่อสร้างและปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง
- จัดทำรายละเอียดคำชี้แจงรายการก่อสร้างและปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง ตามแบบฟอร์ม : แบบเสนอรายการก่อสร้างและปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง
- จัดทำรายละเอียดตารางสรุปโครงการ ตามแบบฟอร์ม : สรุปโครงการ
- จัดทำรายละเอียดโครงการ ตามแบบฟอร์ม : แบบเสนอโครงการ

- จัดทำรายละเอียดนักศึกษา ตามแบบฟอร์ม
 - เทอม 2/2564 ตามแบบฟอร์ม นศ.2/64
 - ภาคฤดูร้อน ปี 2564 ตามแบบฟอร์ม นศ.3/64
 - เทอม 1/2565 ตามแบบฟอร์ม นศ.1/65
- จัดทำรายละเอียดประมาณการรายรับค่าบำรุงห้องสมุด
 - จัดการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ ตามแบบฟอร์ม ห.ส1
 - จัดการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตามแบบฟอร์ม ห.ว1
- จัดทำรายละเอียดประมาณการรายรับค่าบริการคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
 - จัดการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ ตามแบบฟอร์ม ค.ส1
 - จัดการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตามแบบฟอร์ม ค.ว1

❖ การตั้งงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกลเรือ ของคณะ/วิทยาลัย

จากวงเงินที่สามารถตั้งจ่ายได้ในส่วนสาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกลเรือ ให้จำแนกค่าใช้จ่ายตามผลผลิต ทั้ง 6 ผลผลิต และให้จัดทำรายละเอียดตามแบบฟอร์มคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ดังนี้

- จัดทำสรุปค่าเสนอของงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ประจำปี พ.ศ. 2565 ตามแบบฟอร์ม ก.02
- จัดทำสรุปประมาณการรายรับ – วงเงินเพื่อตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2565 ตามแบบฟอร์ม ก.03
- จัดทำรายละเอียดคำขอตั้งงบประมาณ 6 ผลผลิต ตามแบบฟอร์ม กผ.1 ถึง กผ.7
- จัดทำรายละเอียดคำชี้แจง ลูกจ้างชั่วคราวอัตราเดิม (รวมอัตราระหว่างปี) ประจำปี พ.ศ. 2565 ตามแบบฟอร์ม ป.04
- จัดทำรายละเอียดคำชี้แจง ลูกจ้างชั่วคราวอัตราใหม่ ประจำปี พ.ศ. 2565 ตามแบบฟอร์ม ป.05
- จัดทำสรุปรายการครุภัณฑ์ ตามแบบฟอร์ม : สรุปรายการครุภัณฑ์
- จัดทำรายละเอียดคำชี้แจงค่าครุภัณฑ์ ตามแบบฟอร์ม : แบบเสนอรายการครุภัณฑ์
- จัดทำสรุปรายการก่อสร้างและปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง ตามแบบฟอร์ม : สรุปรายการก่อสร้างและปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง
- จัดทำรายละเอียดคำชี้แจงรายการก่อสร้างและปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง ตามแบบฟอร์ม : แบบเสนอรายการก่อสร้างและปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง
- จัดทำรายละเอียดตารางสรุปโครงการ ตามแบบฟอร์ม : สรุปโครงการ
- จัดทำรายละเอียดโครงการ ตามแบบฟอร์ม : แบบเสนอโครงการ

- จัดทำรายละเอียดนักศึกษา ตามแบบฟอร์ม
 - เทอม 2/2564 ตามแบบฟอร์ม นศ.2/64
 - ภาคฤดูร้อน ปี 2564 ตามแบบฟอร์ม นศ.3/64
 - เทอม 1/2565 ตามแบบฟอร์ม นศ.1/65
- จัดทำรายละเอียดประมาณการรายรับค่าบำรุงห้องสมุด
 - จัดการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ ตามแบบฟอร์ม ห.ส1
 - จัดการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตามแบบฟอร์ม ห.ว1
- จัดทำรายละเอียดประมาณการรายรับค่าบริการคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
 - จัดการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ ตามแบบฟอร์ม ค.ส1
 - จัดการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตามแบบฟอร์ม ค.ว1

❖ การตั้งงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ สาขาวิชาเทคโนโลยีปิโตรเลียม ของคณะ/วิทยาลัย

จากวงเงินที่สามารถตั้งจ่ายได้ในส่วนสาขาวิชาเทคโนโลยีปิโตรเลียม ให้จำแนกค่าใช้จ่ายตามผลผลิต ทั้ง 6 ผลผลิต และให้จัดทำรายละเอียดตามแบบฟอร์มคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ดังนี้

- จัดทำสรุปค่าเสนอของงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ประจำปี พ.ศ. 2565 ตามแบบฟอร์ม ต.02
- จัดทำสรุปประมาณการรายรับ – วงเงินเพื่อตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2565 ตามแบบฟอร์ม ต.03
- จัดทำรายละเอียดคำขอตั้งงบประมาณ 6 ผลผลิต ตามแบบฟอร์ม ตผ.1 ถึง ตผ.7
- จัดทำรายละเอียดคำชี้แจง ลูกจ้างชั่วคราวอัตราเดิม (รวมอัตราระหว่างปี) ประจำปี พ.ศ. 2565 ตามแบบฟอร์ม ป.04
- จัดทำรายละเอียดคำชี้แจง ลูกจ้างชั่วคราวอัตราใหม่ ประจำปี พ.ศ. 2565 ตามแบบฟอร์ม ป.05
- จัดทำสรุปรายการครุภัณฑ์ ตามแบบฟอร์ม : สรุปรายการครุภัณฑ์
- จัดทำรายละเอียดคำชี้แจงค่าครุภัณฑ์ ตามแบบฟอร์ม : แบบเสนอรายการครุภัณฑ์
- จัดทำสรุปรายการก่อสร้างและปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง ตามแบบฟอร์ม : สรุปรายการก่อสร้างและปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง
- จัดทำรายละเอียดคำชี้แจงรายการก่อสร้างและปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง ตามแบบฟอร์ม : แบบเสนอรายการก่อสร้างและปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง
- จัดทำรายละเอียดตารางสรุปโครงการ ตามแบบฟอร์ม : สรุปโครงการ
- จัดทำรายละเอียดโครงการ ตามแบบฟอร์ม : แบบเสนอโครงการ

- จัดทำรายละเอียดนักศึกษา ตามแบบฟอร์ม
 - เทอม 2/2564 ตามแบบฟอร์ม นศ.2/64
 - ภาคฤดูร้อน ปี 2564 ตามแบบฟอร์ม นศ.3/64
 - เทอม 1/2565 ตามแบบฟอร์ม นศ.1/65
- จัดทำรายละเอียดประมาณการรายรับค่าบำรุงห้องสมุด
 - จัดการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ ตามแบบฟอร์ม ห.ส1
 - จัดการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตามแบบฟอร์ม ห.ว1
- จัดทำรายละเอียดประมาณการรายรับค่าบริการคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
 - จัดการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ ตามแบบฟอร์ม ค.ส1
 - จัดการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตามแบบฟอร์ม ค.ว1

❖ การตั้งงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ของหน่วยงานสนับสนุน (ตั้งเฉพาะภาคปกติเท่านั้น)

ตั้งงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 จำแนกตามผลผลิต และให้ขอตั้ง งบประมาณตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยให้พิจารณาถึงทรัพยากรที่มีและการใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่า เป็นไปตามภารกิจที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย โดยให้จัดทำรายละเอียดตามแบบฟอร์มคำเสนอขอตั้งงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ดังนี้

- จัดทำสรุปคำเสนอของงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ตามแบบฟอร์ม ป.02
- จัดทำรายละเอียดคำเสนอของงบประมาณ 6 ผลผลิต ตามแบบฟอร์ม ปผ.1 ถึง ปผ.7
- จัดทำรายละเอียดคำชี้แจงลูกจ้างชั่วคราวอัตราเดิม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ตามแบบฟอร์ม ป.04
- จัดทำรายละเอียดคำชี้แจง ลูกจ้างชั่วคราวอัตราใหม่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตามแบบฟอร์ม ป.05
- จัดทำสรุปรายการครุภัณฑ์ ตามแบบฟอร์ม : สรุปรายการครุภัณฑ์
- จัดทำรายละเอียดคำชี้แจงค่าครุภัณฑ์ ตามแบบฟอร์ม : แบบเสนอรายการครุภัณฑ์
- จัดทำสรุปรายการก่อสร้างและปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง ตามแบบฟอร์ม : สรุปรายการก่อสร้างและปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง
- จัดทำรายละเอียดคำชี้แจงรายการก่อสร้างและปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง ตามแบบฟอร์ม : แบบเสนอรายการก่อสร้างและปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง

- จัดทำรายละเอียดตารางสรุปโครงการ ตามแบบฟอร์ม : สรุปโครงการ
- จัดทำรายละเอียดโครงการ ตามแบบฟอร์ม : แบบเสนอโครงการ
- จัดทำรายละเอียดงานหอพัก ตามแบบฟอร์ม พ.1 – พ.3

❖ การตั้งงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้งานฝึกทักษะวิชาชีพนักศึกษา/ งานฟาร์ม/ สถานแสดงพันธุ์สัตว์น้ำราชวมงคลศรีวิชัย

ให้จัดทำคำเสนอขอประมาณรายรับโดยจัดทำรายละเอียดตามแบบฟอร์ม พ.1 และประมาณรายจ่าย โดยจัดทำรายละเอียดตามแบบฟอร์ม พ.2 และ พ.3

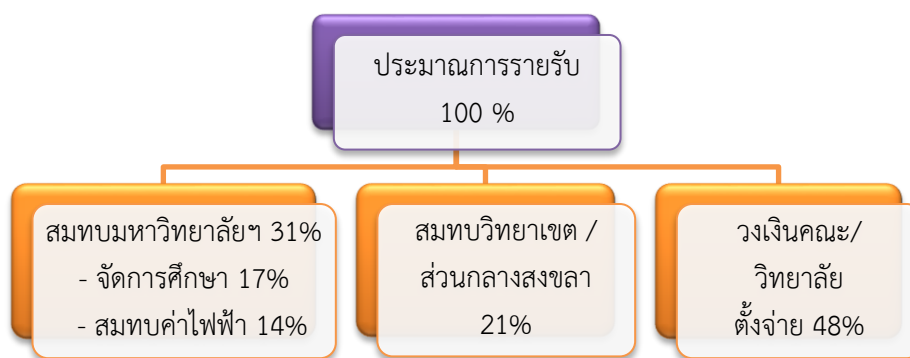
❖ การตั้งงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้งานหอพัก

ให้จัดทำคำเสนอขอประมาณรายรับโดยจัดทำรายละเอียดตามแบบฟอร์ม พ.1 และประมาณรายจ่าย โดยจัดทำรายละเอียดตามแบบฟอร์ม พ.2 และ พ.3

เกณฑ์การจัดทำงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
หน่วยงานจัดตั้งตามกฎหมายกระทรวง

การจัดการศึกษา ระดับ ปวส. และ ป.ตรี

ภาคปกติ



อัตราส่วนการจัดทำงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

วงเงินคณะ/วิทยาลัย ตั้งจ่าย 48%

1. เงินสนับสนุนการบริการการศึกษา กิจกรรมและสวัสดิการนักศึกษา 5%
2. สมทบกองทุนส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยหน่วยงาน 0.50% *
3. วงเงินพัฒนางานวิจัย 1%
4. สมทบกองทุนพัฒนาบุคลากร 1%
5. งบกลางคณะ/วิทยาลัย อย่างน้อย 5%
6. รายการอื่นๆ (หน่วยงานตั้งจ่าย) 35.50%
 - ส่งสมทบกองทุนสหกิจศึกษา (เฉพาะหน่วยงานที่จัดการเรียนสหกิจศึกษา)
 - อื่นๆ

หมายเหตุ : 1. * ตั้งจ่ายที่คณะ / วิทยาลัย

2. วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ ไม่นำส่งสมทบวิทยาเขต/ส่วนกลางสงขลา 22%

การจัดการศึกษา ระดับ ปวส. และ ป.ตรี

ภาคสมทบ



อัตราส่วนการจัดทำงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

วงเงินคณะ/วิทยาลัย ตั้งจ่าย 61%

1. เงินสนับสนุนการบริการการศึกษา กิจกรรมและสวัสดิการนักศึกษา 7%
2. สมทบกองทุนส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยหน่วยงาน 1% *
3. วงเงินพัฒนางานวิจัย 1%
4. สมทบกองทุนพัฒนาบุคลากร 1%
5. งบกลางคณะ/วิทยาลัย อย่างน้อย 6%
6. รายการอื่นๆ (หน่วยงานตั้งจ่าย) 45%
 - ส่งสมทบกองทุนสหกิจศึกษา (เฉพาะหน่วยงานที่จัดการเรียนสหกิจศึกษา)
 - อื่นๆ

หมายเหตุ : 1. * ตั้งจ่ายที่คณะ / วิทยาลัย

2. วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ ไม่นำส่งสมทบวิทยาเขต/ส่วนกลางสงขลา 15%

การจัดการศึกษา ระดับ ป.ตรี
สาขาวิชา การจัดการนวัตกรรมการค้า



อัตราส่วนการจัดทำงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
วงเงินคณะ/วิทยาลัย ตั้งจ่าย 68%

1. เงินสนับสนุนการบริการการศึกษา กิจกรรมและสวัสดิการนักศึกษา 4.40%
2. สมทบกองทุนส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยหน่วยงาน 0.80% *
3. วงเงินพัฒนางานวิจัย 0.80%
4. สมทบกองทุนพัฒนาบุคลากร 1%
5. งบกลางคณะ/วิทยาลัย อย่างน้อย 6%
6. รายการอื่นๆ (หน่วยงานตั้งจ่าย) 55%
 - ค่าบริหารจัดการหลักสูตร 40% (เช่น กิจกรรมเสริมหลักสูตรสำหรับนักศึกษาและบุคลากร, ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ, ค่าสอน, ค่าครุภัณฑ์ และการจัดการเรียนการสอนสหกิจศึกษา หักสมทบกองทุนสหกิจศึกษา เป็นต้น)
 - ค่าวัสดุการศึกษา 15%

หมายเหตุ * ตั้งจ่ายที่คณะ / วิทยาลัย

การจัดการศึกษา ระดับ ป.ตรี
สาขาวิชา วิศวกรรมเครื่องกลเรือ



อัตราส่วนการจัดทำงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
วงเงินคณะ/วิทยาลัย ตั้งจ่าย 80%

1. เงินสนับสนุนการบริการการศึกษา กิจกรรมและสวัสดิการนักศึกษา 3.70%
2. สมทบกองทุนส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยหน่วยงาน 0.50% *
3. วงเงินพัฒนางานวิจัย 0.50%
4. สมทบกองทุนพัฒนาบุคลากร 0.70%
5. งบกลางคณะ/วิทยาลัย อย่างน้อย 5%
6. รายการอื่นๆ (หน่วยงานตั้งจ่าย) 69.60%
 - ค่าบริหารจัดการหลักสูตร (เช่น กิจกรรมเสริมหลักสูตรสำหรับนักศึกษาและบุคลากร, ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ, ค่าสอน, ค่าครุภัณฑ์ และการจัดการเรียนการสอนสหกิจศึกษา หักสมทบกองทุนสหกิจศึกษา เป็นต้น)

หมายเหตุ * ตั้งจ่ายที่คณะ / วิทยาลัย

การจัดการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา (ป.โท)

ภาคปกติ และแบบไม่เต็มเวลา



อัตราส่วนการจัดทำงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

การจัดการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา (ป.โท)

การจัดการศึกษาภาคปกติ (78%)

1. ค่าบำรุงห้องสมุด 1%
2. ค่าบริการคอมพิวเตอร์และเครือข่าย 2%
3. สมทบกองทุนพัฒนาบุคลากร 1%
4. สมทบคณะ/วิทยาลัย 5%
5. งบกลาง อย่างน้อย 5%
6. รายการอื่นๆ (หน่วยงานตั้งจ่าย) 64%

การจัดการศึกษาแบบไม่เต็มเวลา (78%)

1. ค่าบำรุงห้องสมุด 1%
2. ค่าบริการคอมพิวเตอร์และเครือข่าย 2%
3. ค่าวัสดุการศึกษา 10%
4. สมทบกองทุนพัฒนาบุคลากร 1%
5. สมทบคณะ/วิทยาลัย 5%
6. งบกลาง อย่างน้อย 5%
7. รายการอื่นๆ (หน่วยงานตั้งจ่าย) 54%

เกณฑ์การจัดทำงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
หน่วยงานจัดตั้งภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

การจัดการศึกษา ระดับ ปวส. และ ป.ตรี

ภาคปกติ



อัตราส่วนการจัดทำงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

วงเงินคณะ/วิทยาลัย ตั้งจ่าย 64%

1. เงินสนับสนุนการบริการการศึกษา กิจกรรมและสวัสดิการนักศึกษา 5%
2. สมทบกองทุนส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยหน่วยงาน 0.50% *
3. วงเงินพัฒนางานวิจัย 1%
4. สมทบกองทุนพัฒนาบุคลากร 1%
5. งบกลางคณะ/วิทยาลัย อย่างน้อย 5%
6. รายการอื่นๆ (หน่วยงานตั้งจ่าย) 51.50%
 - ส่งสมทบกองทุนสหกิจศึกษา (เฉพาะหน่วยงานที่จัดการเรียนสหกิจศึกษา)
 - อื่นๆ

หมายเหตุ : 1. * ตั้งจ่ายที่คณะ / วิทยาลัย

2. วิทยาลัยรัตภูมิ ไม่นำส่งสมทบวิทยาเขต/ส่วนกลางสงขลา 22%

การจัดการศึกษา ระดับ ปวส. และ ป.ตรี

ภาคสมทบ



อัตราส่วนการจัดทำงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

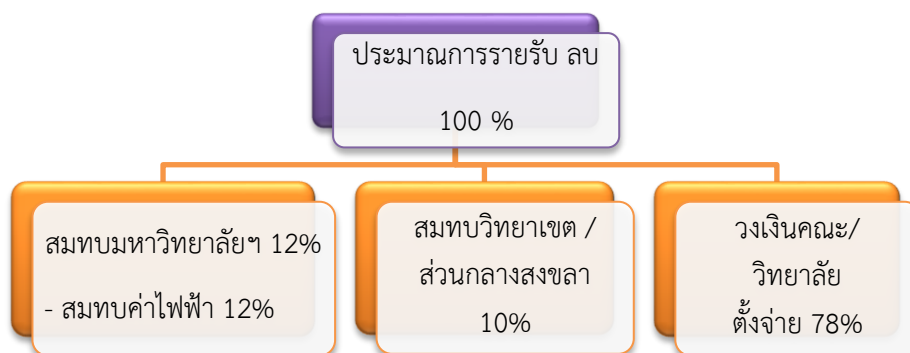
วงเงินคณะ/วิทยาลัย ตั้งจ่าย 73%

1. เงินสนับสนุนการบริการการศึกษา กิจกรรมและสวัสดิการนักศึกษา 7%
2. สมทบกองทุนส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยหน่วยงาน 1% *
3. วงเงินพัฒนางานวิจัย 1%
4. สมทบกองทุนพัฒนาบุคลากร 1%
5. งบกลางคณะ/วิทยาลัย อย่างน้อย 6%
6. รายการอื่นๆ (หน่วยงานตั้งจ่าย) 57%
 - ส่งสมทบกองทุนสหกิจศึกษา (เฉพาะหน่วยงานที่จัดการเรียนสหกิจศึกษา)
 - อื่นๆ

หมายเหตุ : 1. * ตั้งจ่ายที่คณะ / วิทยาลัย

2. วิทยาลัยรัตภูมิ ไม่นำส่งสมทบวิทยาเขต/ส่วนกลางสงขลา 15%

การจัดการศึกษา ระดับ ป.ตรี
สาขาวิชา การจัดการนวัตกรรมการค้า



อัตราส่วนการจัดทำงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
วงเงินคณะ/วิทยาลัย ตั้งจ่าย 78%

1. เงินสนับสนุนการบริการการศึกษา กิจกรรมและสวัสดิการนักศึกษา 4.40%
2. สมทบกองทุนส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยหน่วยงาน 0.80% *
3. วงเงินพัฒนางานวิจัย 0.80%
4. สมทบกองทุนพัฒนาบุคลากร 1%
5. งบกลางคณะ/วิทยาลัย อย่างน้อย 6%
6. รายการอื่นๆ (หน่วยงานตั้งจ่าย) 65%
 - ค่าบริหารจัดการหลักสูตร 50% (เช่น กิจกรรมเสริมหลักสูตรสำหรับนักศึกษาและบุคลากร, ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ, ค่าสอน, ค่าครุภัณฑ์ และการจัดการเรียนการสอนสหกิจศึกษา หักสมทบกองทุนสหกิจศึกษา เป็นต้น)
 - ค่าวัสดุการศึกษา 15%

หมายเหตุ * ตั้งจ่ายที่คณะ / วิทยาลัย

การจัดการศึกษา ระดับ ป.ตรี
สาขาวิชา เทคโนโลยีปิโตรเลียม

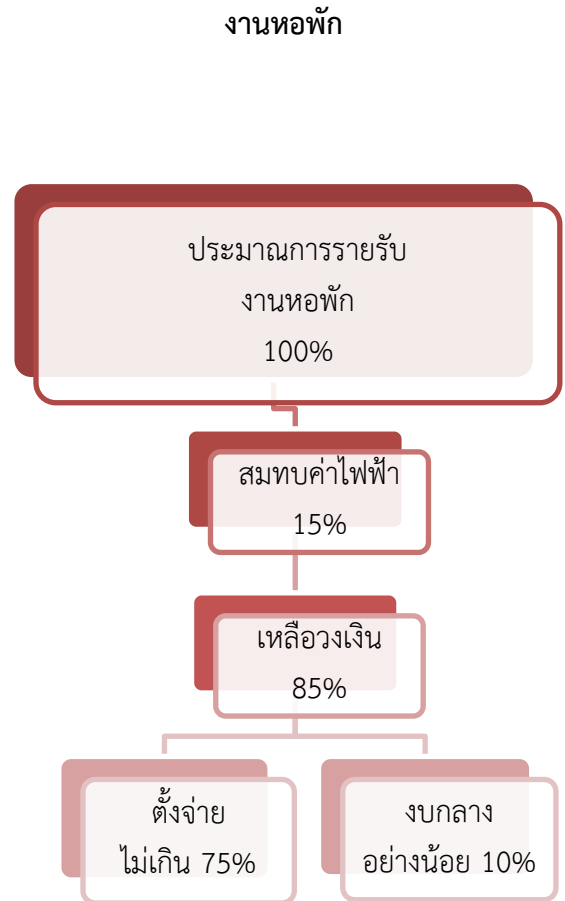
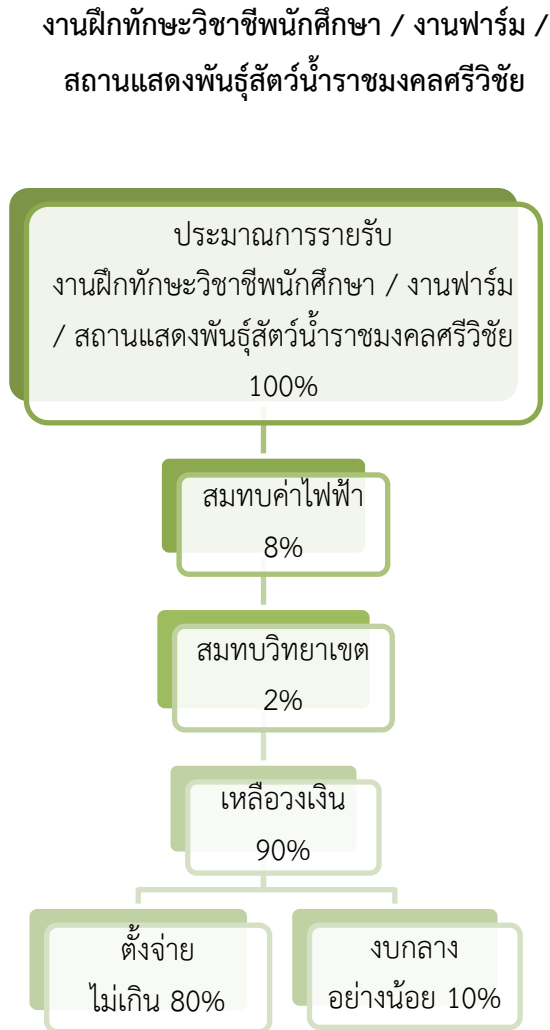


อัตราส่วนการจัดทำงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
วงเงินคณะ/วิทยาลัย ตั้งจ่าย 89%

1. เงินสนับสนุนการบริการการศึกษา กิจกรรมและสวัสดิการนักศึกษา 2.90%
2. สมทบกองทุนส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยหน่วยงาน 0.5% *
3. วงเงินพัฒนางานวิจัย 0.50%
4. สมทบกองทุนพัฒนาบุคลากร 0.50%
5. งบกลางคณะ/วิทยาลัย อย่างน้อย 4%
6. รายการอื่นๆ (หน่วยงานตั้งจ่าย) 80.60%
 - ค่าบริหารจัดการหลักสูตร (เช่น กิจกรรมเสริมหลักสูตรสำหรับนักศึกษาและบุคลากร, ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ, ค่าสอน, ค่าครุภัณฑ์ และการจัดการเรียนการสอนสหกิจศึกษา หักสมทบกองทุนสหกิจศึกษา เป็นต้น)

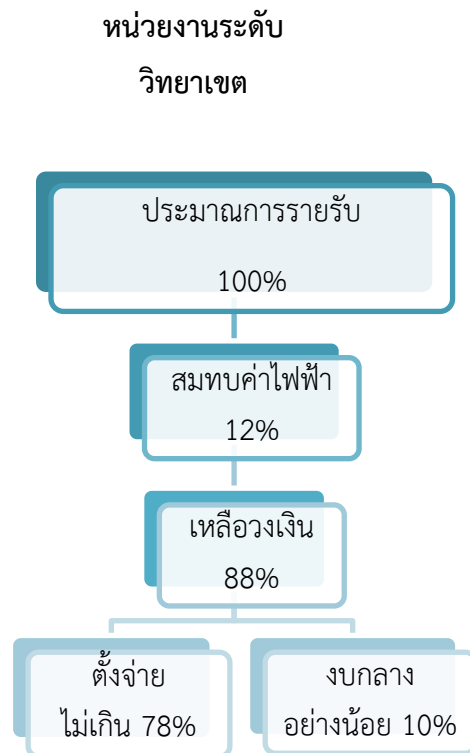
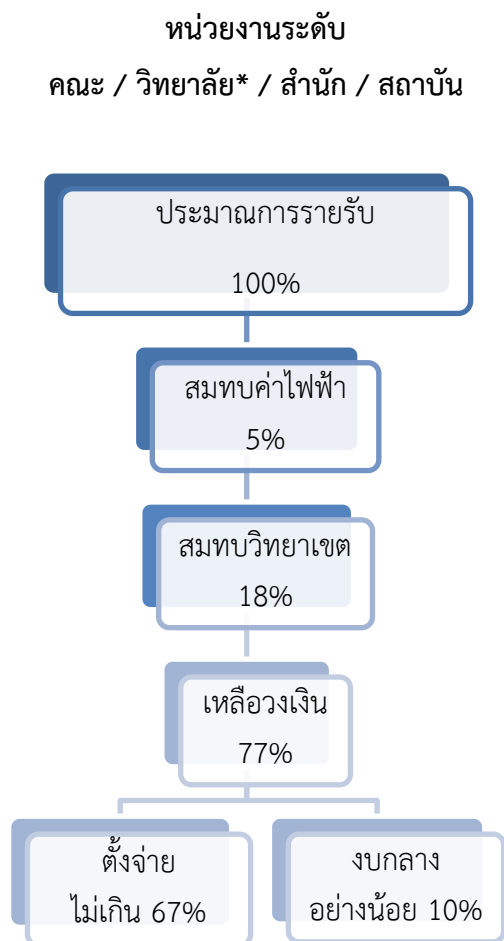
หมายเหตุ * ตั้งจ่ายที่คณะ / วิทยาลัย

เกณฑ์การจัดทำงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
งานฝึกทักษะวิชาชีพนักศึกษา / งานฟาร์ม / สถานแสดงพันธุ์สัตว์น้ำราชมนฑลศรีวิชัย และงานหอพัก



หมายเหตุ : * งานฟาร์ม วิทยาลัยรัตภูมิ และ วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ
ไม่ต้องส่งเงินสมทบวิทยาเขต 2% ตั้งจ่ายได้ไม่เกิน 85% ของประมาณการรายรับ

เกณฑ์การจัดทำงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
รายได้อื่นๆ



หมายเหตุ : * วิทยาลัยรัตภูมิ และ วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ
ไม่ต้องส่งเงินสมทบวิทยาเขต 18%



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เนื่องด้วยถึงรอบระยะเวลาในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีความสอดคล้องกับทิศทางการ
พัฒนามหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี
ราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และข้อ ๑๘ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการบริหาร
การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ
จัดทำงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“หน่วยงานจัดตั้งตามกฎหมายกระทรวง” หมายความว่า ส่วนราชการในมหาวิทยาลัย ที่จัดตั้งตาม
กฎหมายกระทรวง และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

“หน่วยงานจัดตั้งภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย” หมายความว่า ส่วนราชการใน
มหาวิทยาลัยที่จัดตั้งตามมติสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ รวมถึงให้มีอำนาจในการตีความและวินิจฉัยปัญหาที่เกิดจาก
การใช้ประกาศฉบับนี้ การตีความและวินิจฉัยของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

หมวด ๑

การจัดทำประมาณการรายรับ

ข้อ ๕ การจัดทำประมาณการรายรับงานการจัดการศึกษา

๕.๑ การจัดการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง จัดทำประมาณการรายรับของทุกภาคการศึกษาที่มีการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร ประจำปีงบประมาณ โดยประมาณการรายรับจากรายได้ ค่าธรรมเนียมการศึกษา

๕.๒ การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี จัดทำประมาณการรายรับของทุกภาคการศึกษาที่มีการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร ประจำปีงบประมาณ โดยประมาณการรายรับจากรายได้ ค่าธรรมเนียมการศึกษา

๕.๓ การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ภาควิชา จัดทำประมาณการรายรับของทุกภาคการศึกษาที่มีการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร ประจำปีงบประมาณ โดยประมาณการรายรับจากรายได้ต่อไป

๕.๓.๑ ค่าบำรุงการศึกษา

๕.๓.๒ ค่าลงทะเบียน

๕.๓.๓ ค่าขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

๕.๓.๔ ค่าบำรุงห้องสมุด

๕.๓.๕ ค่าบริการคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

๕.๔ การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา กรณีการจัดการศึกษาแบบไม่เต็มเวลา จัดทำประมาณการรายรับของทุกภาคการศึกษาที่มีการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร ประจำปีงบประมาณ โดยประมาณการรายรับจากรายได้ต่อไป

๕.๔.๑ ค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน เรียกเก็บแบบเหมาจ่าย

๕.๔.๒ ค่าขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

๕.๔.๓ ค่าบำรุงห้องสมุด

๕.๔.๔ ค่าบริการคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

ข้อ ๖ การจัดทำประมาณการรายรับงานฝึกทักษะวิชาชีพนักศึกษา / งานฟาร์ม / สถานแสดงพันธุ์สัตว์น้ำราชมงคลศรีวิชัย คำนวณจากประมาณการรายรับจริง

ข้อ ๗ การจัดทำประมาณการรายรับงานหอพัก ประมาณการจากจำนวนนักศึกษาคูณด้วยค่าห้องพัก

ข้อ ๘ การจัดทำประมาณการรายรับรายได้อื่นๆ เช่น รายได้จากการบริหารทรัพย์สิน รายได้ดอกเบี้ย คำนวณจากประมาณการรายรับจริง

หมวด ๒
การจัดทำประมาณการรายจ่าย

ข้อ ๙ การจัดทำประมาณการรายจ่าย งานการจัดการศึกษา ให้จำแนกตามผลผลิตที่สอดคล้องกับงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๙.๑ เกณฑ์การจัดทำงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ประจำปี หน่วยงานจัดตั้งตามกฎหมายกระทรวง

๙.๑.๑ การจัดการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง และระดับปริญญาตรี ภาคปกติ

๙.๑.๑.๑ สมทบมหาวิทยาลัยฯ ๓๑% ของประมาณการรายรับ จำแนกเป็น

(๑) สมทบการจัดการศึกษา ๑๗%

(๒) สมทบค่าไฟฟ้า ๑๔%

๙.๑.๑.๒ สมทบวิทยาเขต/ส่วนกลางสงขลา ๒๑% ของประมาณการรายรับ

๙.๑.๑.๓ วงเงินสำหรับหน่วยงานตั้งจ่ายได้ไม่เกิน ๔๘% ของประมาณการรายรับ
จำแนกเป็น

(๑) เงินสนับสนุนการบริการการศึกษา กิจกรรมและสวัสดิการนักศึกษา
๕% ของประมาณการรายรับ

(๑.๑) การบริการการศึกษา

(๑.๑.๑) ค่าบำรุงห้องสมุด ๐.๘๐% ตั้งจ่ายที่วิทยาเขต/
ส่วนกลางสงขลา

(๑.๑.๒) ค่าบริการคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ๑.๕๐%
ตั้งจ่ายที่มหาวิทยาลัยฯ

(๑.๒) กิจกรรมและสวัสดิการนักศึกษา

(๑.๒.๑) ค่าประกันอุบัติเหตุ ๐.๕๐% ตั้งจ่ายที่มหาวิทยาลัยฯ

(๑.๒.๒) ค่าตรวจสุขภาพ ๐.๒๐% ตั้งจ่ายที่คณะ/วิทยาลัย
ในหมวดงบประมาณ

(๑.๒.๓) ค่ากิจกรรมนักศึกษา ๒% จำแนกเป็น

(๑.๒.๓.๑) องค์การนักศึกษา ๐.๕๐% ตั้งจ่ายที่
มหาวิทยาลัยฯ

(๑.๒.๓.๒) สโมสรนักศึกษา ๑.๓๐% ตั้งจ่ายที่
คณะ/วิทยาลัย ในหมวดงบประมาณ

(๑.๒.๓.๓) กองทุนส่งเสริมกิจกรรมและ
สวัสดิการนักศึกษา ๐.๒๐% ตั้งจ่าย
ที่มหาวิทยาลัยฯ

(๒) สมทบกองทุนส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยหน่วยงาน ๐.๕๐% ของ
ประมาณการรายรับ

(๓) วงเงินพัฒนางานวิจัย ๑% ของประมาณการรายรับและมหาวิทยาลัยฯ
สมทบเพิ่มเติม เป็นวงเงินจำนวนเท่ากับที่หน่วยงานนำส่ง โดยตั้งจ่าย
ที่มหาวิทยาลัยฯ

- (๔) สมทบกองทุนพัฒนานุเคราะห์ ๑% ของประมาณการรายรับ และมหาวิทยาลัยฯ สมทบเพิ่มเติม เป็นวงเงินจำนวนเท่ากับที่หน่วยงานนำส่ง โดยตั้งจ่ายที่มหาวิทยาลัยฯ
 - (๕) ให้คณะ/วิทยาลัย/วิทยาเขต/ส่วนกลางสงขลา/สำนักงานอธิการบดี ตั้งงบกลางอย่างน้อย ๕% ของประมาณการรายรับ
 - (๖) วงเงินสำหรับคณะ/วิทยาลัย ตั้งจ่ายรายการอื่นๆ ๓๕.๕๐% ของประมาณการรายรับ เว้นแต่
 - (๖.๑) วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ ไม่ต้องส่งสมทบวิทยาเขต ๒๑% วงเงินสำหรับหน่วยงาน ตั้งจ่ายได้ไม่เกิน ๕๖.๕๐% ของประมาณการรายรับ
 - (๖.๒) หน่วยงานที่จัดการเรียนการสอนสหกิจศึกษา หักสมทบกองทุนสหกิจศึกษา
- ๙.๑.๒ การจัดการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง และระดับปริญญาตรี ภาคสมทบ
- ๙.๑.๒.๑ สมทบมหาวิทยาลัยฯ ๒๔% ของประมาณการรายรับ จำแนกเป็น
 - (๑) สมทบการจัดการศึกษา ๑๒%
 - (๒) สมทบค่าไฟฟ้า ๑๒%
 - ๙.๑.๒.๒ สมทบวิทยาเขต/ส่วนกลางสงขลา ๑๕% ของประมาณการรายรับ
 - ๙.๑.๒.๓ วงเงินสำหรับหน่วยงานตั้งจ่ายได้ไม่เกิน ๖๑% ของประมาณการรายรับ จำแนกเป็น
 - (๑) เงินสนับสนุนการบริการการศึกษา กิจกรรมและสวัสดิการนักศึกษา ๓% ของประมาณการรายรับ
 - (๑.๑) การบริการการศึกษา
 - (๑.๑.๑) ค่าบำรุงห้องสมุด ๑% ตั้งจ่ายที่วิทยาเขต/ส่วนกลางสงขลา
 - (๑.๑.๒) ค่าบริการคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ๒% ตั้งจ่ายที่มหาวิทยาลัยฯ
 - (๑.๒) กิจกรรมและสวัสดิการนักศึกษา
 - (๑.๒.๑) ค่าประกันอุบัติเหตุ ๐.๙๐% ตั้งจ่ายที่มหาวิทยาลัยฯ
 - (๑.๒.๒) ค่าตรวจสุขภาพ ๐.๓๐% ตั้งจ่ายที่คณะ/วิทยาลัยในหมวดงบประมาณ
 - (๑.๒.๓) ค่ากิจกรรมนักศึกษา ๒.๘๐% จำแนกเป็น
 - (๑.๒.๓.๑) องค์การนักศึกษา ๐.๖๐% ตั้งจ่ายที่มหาวิทยาลัยฯ
 - (๑.๒.๓.๒) สโมสรนักศึกษา ๒% ตั้งจ่ายที่คณะ/วิทยาลัย ในหมวดงบประมาณ
 - (๑.๒.๓.๓) กองทุนส่งเสริมกิจกรรมและสวัสดิการนักศึกษา ๐.๒๐% ตั้งจ่ายที่มหาวิทยาลัยฯ

/ (๒) สมทบ...

- (๒) สมทบกองทุนส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยหน่วยงาน ๑% ของประมาณการรายรับ
 - (๓) วงเงินพัฒนางานวิจัย ๑% ของประมาณการรายรับ และมหาวิทยาลัยฯ สมทบเพิ่มเติม เป็นวงเงินจำนวนเท่ากับที่หน่วยงานนำส่ง โดยตั้งจ่ายที่มหาวิทยาลัยฯ
 - (๔) สมทบกองทุนพัฒนาบุคลากร ๑% ของประมาณการรายรับ และมหาวิทยาลัยฯ สมทบเพิ่มเติม เป็นวงเงินจำนวนเท่ากับที่หน่วยงานนำส่ง โดยตั้งจ่ายที่มหาวิทยาลัยฯ
 - (๕) ให้คณะ/วิทยาลัย/วิทยาเขต/ส่วนกลางสงขลา/สำนักงานอธิการบดี ตั้งงบกลางอย่างน้อย ๖% ของประมาณการรายรับ
 - (๖) วงเงินสำหรับคณะ/วิทยาลัย ตั้งจ่าย รายการอื่นๆ ๔๕% ของประมาณการรายรับ เว้นแต่
 - (๖.๑) วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ ไม่ต้องส่งสมทบวิทยาเขต ๑๕% วงเงินสำหรับหน่วยงาน ตั้งจ่ายได้ไม่เกิน ๖๐% ของประมาณการรายรับ
 - (๖.๒) หน่วยงานที่จัดการเรียนการสอนสหกิจศึกษา หักสมทบกองทุนสหกิจศึกษา
- ๙.๑.๓ การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการค้า
- ๙.๑.๓.๑ สมทบมหาวิทยาลัยฯ ๒๒% ของประมาณการรายรับ จำแนกเป็น
 - (๑) สมทบการจัดการศึกษา ๑๐%
 - (๒) สมทบค่าไฟฟ้า ๑๒%
 - ๙.๑.๓.๒ สมทบวิทยาเขต/ส่วนกลางสงขลา ๑๐% ของประมาณการรายรับ
 - ๙.๑.๓.๓ วงเงินสำหรับหน่วยงานตั้งจ่ายได้ไม่เกิน ๖๘% ของประมาณการรายรับ จำแนกเป็น
 - (๑) ค่าบริหารจัดการหลักสูตร ๕๕% ของประมาณการรายรับ
 - (๑.๑) ค่าบริหารจัดการหลักสูตร ๔๐%
(เช่น กิจกรรมเสริมหลักสูตรสำหรับนักศึกษาและบุคลากร, ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ, ค่าสอน, ค่าครุภัณฑ์ และการจัดการเรียนการสอนสหกิจศึกษา หักสมทบกองทุนสหกิจศึกษา เป็นต้น)
 - (๑.๒) ค่าวัสดุการศึกษา ๑๕%
 - (๒) เงินสนับสนุนการบริการการศึกษา กิจกรรมและสวัสดิการนักศึกษา ๔.๔๐% ของประมาณการรายรับ
 - (๒.๑) การบริการการศึกษา
 - (๒.๑.๑) ค่าบำรุงห้องสมุด ๐.๘๐% ตั้งจ่ายที่วิทยาเขต/ส่วนกลางสงขลา
 - (๒.๑.๒) ค่าบริการคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ๑% ตั้งจ่ายที่มหาวิทยาลัยฯ
 - / (๒.๒) กิจกรรม...

(๒.๒) กิจกรรมและสวัสดิการนักศึกษา

(๒.๒.๑) ค่าประกันอุบัติเหตุ ๐.๘๐% ตั้งจ่ายที่มหาวิทยาลัยฯ

(๒.๒.๒) ค่าตรวจสุขภาพ ๐.๒๐% ตั้งจ่ายที่คณะ/วิทยาลัย
ในหมวดงบประมาณ

(๒.๒.๓) ค่ากิจกรรมนักศึกษา ๑.๖๐%

(๒.๒.๓.๑) องค์การนักศึกษา ๐.๔๐% ตั้งจ่าย
ที่มหาวิทยาลัยฯ

(๒.๒.๓.๒) สโมสรนักศึกษา ๑% ตั้งจ่ายที่
คณะ/วิทยาลัย ในหมวดงบประมาณ

(๒.๒.๓.๓) กองทุนส่งเสริมกิจกรรมและ
สวัสดิการนักศึกษา ๐.๒๐% ตั้งจ่าย
ที่มหาวิทยาลัยฯ

(๓) สมทบกองทุนส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยหน่วยงาน ๐.๘๐% ของ
ประมาณการรายรับ

(๔) วงเงินพัฒนางานวิจัย ๐.๘๐% ของประมาณการรายรับ และ
มหาวิทยาลัยฯ สมทบเพิ่มเติม เป็นวงเงินจำนวนเท่ากับที่
หน่วยงานนำส่ง โดยตั้งจ่ายที่มหาวิทยาลัยฯ

(๕) สมทบกองทุนพัฒนาบุคลากร ๑% ของประมาณการรายรับ และ
มหาวิทยาลัยฯ สมทบเพิ่มเติม เป็นวงเงินจำนวนเท่ากับที่
หน่วยงานนำส่ง โดยตั้งจ่ายที่มหาวิทยาลัยฯ

(๖) ให้คณะ/วิทยาลัย ตั้งงบกลางอย่างน้อย ๖% ของประมาณการรายรับ

๙.๑.๔ การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกลเรือ

๙.๑.๔.๑ สมทบมหาวิทยาลัยฯ ๑๑% ของประมาณการรายรับ จำแนกเป็น

(๑) สมทบการจัดการศึกษา ๖%

(๒) สมทบค่าไฟฟ้า ๕%

๙.๑.๔.๒ สมทบวิทยาเขต/ส่วนกลางสงขลา ๙% ของประมาณการรายรับ

๙.๑.๔.๓ วงเงินสำหรับหน่วยงานตั้งจ่ายได้ไม่เกิน ๘๐% ของประมาณการรายรับ
จำแนกเป็น

(๑) ค่าบริหารจัดการหลักสูตร ๖๙.๖๐% ของประมาณการรายรับ
(เช่น กิจกรรมเสริมหลักสูตรสำหรับนักศึกษาและบุคลากร,
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ, ค่าสอน, ค่าครุภัณฑ์ และการ
จัดการเรียนการสอนสหกิจศึกษา หักสมทบกองทุนสหกิจศึกษา
เป็นต้น)

(๒) เงินสนับสนุนการบริการการศึกษา กิจกรรมและสวัสดิการนักศึกษา
๓.๗๐% ของประมาณการรายรับ

(๒.๑) การบริการการศึกษา

(๒.๑.๑) ค่าบำรุงห้องสมุด ๐.๕๐% ตั้งจ่ายที่วิทยาเขต/
ส่วนกลางสงขลา

/ (๒.๑.๒) ค่าบริการ...

(๒.๑.๒) ค่าบริการคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ๑% ตั้งจ่าย
ที่มหาวิทยาลัยฯ

(๒.๒) กิจกรรมและสวัสดิการนักศึกษา

(๒.๒.๑) ค่าประกันอุบัติเหตุ ๐.๔๐% ตั้งจ่ายที่มหาวิทยาลัยฯ

(๒.๒.๒) ค่าตรวจสุขภาพ ๐.๒๐% ตั้งจ่ายที่คณะ/วิทยาลัย
ในหมวดงบประมาณ

(๒.๒.๓) ค่ากิจกรรมนักศึกษา ๑.๖๐%

(๒.๒.๓.๑) องค์การนักศึกษา ๐.๕๐% ตั้งจ่าย
ที่มหาวิทยาลัยฯ

(๒.๒.๓.๒) สโมสรนักศึกษา ๑% ตั้งจ่ายที่
คณะ/วิทยาลัย ในหมวดงบประมาณ

(๒.๒.๓.๓) กองทุนส่งเสริมกิจกรรมและ
สวัสดิการนักศึกษา ๐.๑๐% ตั้งจ่าย
ที่มหาวิทยาลัยฯ

(๓) สมทบกองทุนส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยหน่วยงาน ๐.๕๐% ของ
ประมาณการรายรับ

(๔) วงเงินพัฒนางานวิจัย ๐.๕๐% ของประมาณการรายรับ และ
มหาวิทยาลัยฯ สมทบเพิ่มเติม เป็นวงเงินจำนวนเท่ากับที่
หน่วยงานนำเสนอ โดยตั้งจ่ายที่มหาวิทยาลัยฯ

(๕) สมทบกองทุนพัฒนาบุคลากร ๐.๗๐% ของประมาณการรายรับ
และมหาวิทยาลัยฯ สมทบเพิ่มเติม เป็นวงเงินจำนวนเท่ากับที่
หน่วยงานนำเสนอ โดยตั้งจ่ายที่มหาวิทยาลัยฯ

(๖) ให้คณะ/วิทยาลัย ตั้งงบกลางอย่างน้อย ๕% ของประมาณการ
รายรับ

๙.๑.๕ การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ภาคปกติ

๙.๑.๕.๑ สมทบมหาวิทยาลัยฯ ๒๒% ของประมาณการรายรับ จำแนกเป็น

(๑) สมทบการจัดการศึกษา ๑๐%

(๒) สมทบค่าไฟฟ้า ๑๒%

๙.๑.๕.๒ วงเงินสำหรับหน่วยงานตั้งจ่ายได้ไม่เกิน ๗๘% ของประมาณการ
รายรับ จำแนกเป็น

(๑) ค่าบำรุงห้องสมุด ๑% ของประมาณการรายรับ ตั้งจ่ายที่วิทยาเขต/
ส่วนกลางสงขลา

(๒) ค่าบริการคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ๒% ของประมาณการรายรับ
ตั้งจ่ายที่มหาวิทยาลัยฯ

(๓) สมทบกองทุนพัฒนาบุคลากร ๑% ของประมาณการรายรับ และ
มหาวิทยาลัยฯ สมทบเพิ่มเติม เป็นวงเงินจำนวนเท่ากับที่
หน่วยงานนำเสนอ โดยตั้งจ่ายที่มหาวิทยาลัยฯ

(๔) สมทบคณะ/วิทยาลัย ๕% ของประมาณการรายรับ

/ (๕) งบกลาง...

- (๕) งบกลางอย่างน้อย ๕% ของประมาณการรายรับ
- (๖) หน่วยงานตั้งจ่ายรายการอื่นๆ ๖๔% ของประมาณการรายรับ

๙.๑.๖ การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา แบบไม่เต็มเวลา

- ๙.๑.๖.๑ สมทบมหาวิทยาลัยฯ ๒๒% ของประมาณการรายรับ จำแนกเป็น
 - (๑) สมทบการจัดการศึกษา ๑๐%
 - (๒) สมทบค่าไฟฟ้า ๑๒%
- ๙.๑.๖.๒ วงเงินสำหรับหน่วยงานตั้งจ่ายได้ไม่เกิน ๗๘% ของประมาณการรายรับ จำแนกเป็น
 - (๑) ค่าบำรุงห้องสมุด ๑% ของประมาณการรายรับ ตั้งจ่ายที่วิทยาเขต/ส่วนกลางสงขลา
 - (๒) ค่าบริการคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ๒% ของประมาณการรายรับ ตั้งจ่ายที่มหาวิทยาลัยฯ
 - (๓) ค่าวัสดุการศึกษา ๑๐% ของประมาณการรายรับ
 - (๔) สมทบกองทุนพัฒนาบุคลากร ๑% ของประมาณการรายรับ และมหาวิทยาลัยฯ สมทบเพิ่มเติม เป็นวงเงินจำนวนเท่ากับที่หน่วยงานนำส่ง โดยตั้งจ่ายที่มหาวิทยาลัยฯ
 - (๕) สมทบคณะ/วิทยาลัย ๕% ของประมาณการรายรับ
 - (๖) งบกลางอย่างน้อย ๕% ของประมาณการรายรับ
 - (๗) หน่วยงานตั้งจ่ายรายการอื่นๆ ๕๔% ของประมาณการรายรับ

๙.๒ เกณฑ์การจัดทำงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ประจำปี หน่วยงานจัดตั้งภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

- ๙.๒.๑ การจัดการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง และระดับปริญญาตรี ภาคปกติ
 - ๙.๒.๑.๑ สมทบค่าไฟฟ้ามหาวิทยาลัยฯ ๑๔% ของประมาณการรายรับ
 - ๙.๒.๑.๒ สมทบวิทยาเขต/ส่วนกลางสงขลา ๒๒% ของประมาณการรายรับ
 - ๙.๒.๑.๓ วงเงินสำหรับหน่วยงานตั้งจ่ายได้ไม่เกิน ๖๔% ของประมาณการรายรับ จำแนกเป็น
 - (๑) เงินสนับสนุนการบริการการศึกษา กิจกรรมและสวัสดิการนักศึกษา ๕% ของประมาณการรายรับ
 - (๑.๑) การบริการการศึกษา
 - (๑.๑.๑) ค่าบำรุงห้องสมุด ๐.๘๐% ตั้งจ่ายที่วิทยาเขต/ส่วนกลางสงขลา
 - (๑.๑.๒) ค่าบริการคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ๑.๕๐% ตั้งจ่ายที่มหาวิทยาลัยฯ
 - (๑.๒) กิจกรรมและสวัสดิการนักศึกษา
 - (๑.๒.๑) ค่าประกันอุบัติเหตุ ๐.๕๐% ตั้งจ่ายที่มหาวิทยาลัยฯ

/ (๑.๒.๒) ค่าตรวจ...

- (๑.๒.๒) ค่าตรวจสุขภาพ ๐.๒๐% ตั้งจ่ายที่คณะ/วิทยาลัย
ในหมวดงบประมาณ
 - (๑.๒.๓) ค่ากิจกรรมนักศึกษา ๒% จำแนกเป็น
 - (๑.๒.๓.๑) องค์การนักศึกษา ๐.๕๐% ตั้งจ่าย
ที่มหาวิทยาลัยฯ
 - (๑.๒.๓.๒) สโมสรนักศึกษา ๑.๓๐% ตั้งจ่ายที่
คณะ/วิทยาลัย ในหมวดงบประมาณ
 - (๑.๒.๓.๓) กองทุนส่งเสริมกิจกรรมและ
สวัสดิการนักศึกษา ๐.๒๐% ตั้งจ่าย
ที่มหาวิทยาลัยฯ
 - (๒) สมทบกองทุนส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยหน่วยงาน ๐.๕๐% ของ
ประมาณการรายรับ
 - (๓) วงเงินพัฒนางานวิจัย ๑% ของประมาณการรายรับและมหาวิทยาลัยฯ
สมทบเพิ่มเติม เป็นวงเงินจำนวนเท่ากับที่หน่วยงานนำส่งโดยตั้งจ่าย
ที่มหาวิทยาลัยฯ
 - (๔) สมทบกองทุนพัฒนาบุคลากร ๑% ของประมาณการรายรับ และ
มหาวิทยาลัยฯ สมทบเพิ่มเติม เป็นวงเงินจำนวนเท่ากับที่
หน่วยงานนำส่ง โดยตั้งจ่ายที่มหาวิทยาลัยฯ
 - (๕) ให้คณะ/วิทยาลัย/วิทยาเขต/ส่วนกลางสงขลา/สำนักงาน
อธิการบดี ตั้งงบกลางอย่างน้อย ๕% ของประมาณการรายรับ
 - (๖) วงเงินสำหรับคณะ/วิทยาลัย ตั้งจ่ายรายการอื่นๆ ๕๑.๕๐% ของ
ประมาณการรายรับ เว้นแต่
 - (๖.๑) วิทยาลัยรัตภูมิ ไม่ต้องส่งสมทบส่วนกลางสงขลา ๒๒%
วงเงินสำหรับหน่วยงาน ตั้งจ่ายได้ไม่เกิน ๗๓.๕๐% ของ
ประมาณการรายรับ
 - (๖.๒) หน่วยงานที่จัดการเรียนการสอนสหกิจศึกษา หักสมทบ
กองทุนสหกิจศึกษา
- ๙.๒.๒ การจัดการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง และระดับปริญญาตรี ภาคสมทบ
- ๙.๒.๒.๑ สมทบค่าไฟฟ้ามหาวิทยาลัยฯ ๑๒% ของประมาณการรายรับ
 - ๙.๒.๒.๒ สมทบวิทยาเขต/ส่วนกลางสงขลา ๑๕% ของประมาณการรายรับ
 - ๙.๒.๒.๓ วงเงินสำหรับหน่วยงานตั้งจ่ายได้ไม่เกิน ๗๓% ของประมาณการรายรับ
จำแนกเป็น
 - (๑) เงินสนับสนุนการบริการการศึกษา กิจกรรมและสวัสดิการนักศึกษา
๗% ของประมาณการรายรับ
 - (๑.๑) การบริการการศึกษา
 - (๑.๑.๑) ค่าบำรุงห้องสมุด ๑% ตั้งจ่ายที่วิทยาเขต/
ส่วนกลางสงขลา

- (๑.๑.๒) ค่าบริการคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ๒% ตั้งจ่าย
ที่มหาวิทยาลัยฯ
 - (๑.๒) กิจกรรมและสวัสดิการนักศึกษา
 - (๑.๒.๑) ค่าประกันอุบัติเหตุ ๐.๙๐% ตั้งจ่ายที่มหาวิทยาลัยฯ
 - (๑.๒.๒) ค่าตรวจสุขภาพ ๐.๓๐% ตั้งจ่ายที่คณะ/วิทยาลัย
ในหมวดงบประมาณ
 - (๑.๒.๓) ค่ากิจกรรมนักศึกษา ๒.๘๐% จำแนกเป็น
 - (๑.๒.๓.๑) องค์การนักศึกษา ๐.๖๐% ตั้งจ่ายที่
มหาวิทยาลัยฯ
 - (๑.๒.๓.๒) สโมสรนักศึกษา ๒% ตั้งจ่ายที่
คณะ/วิทยาลัย ในหมวดงบประมาณ
 - (๑.๒.๓.๓) กองทุนส่งเสริมกิจกรรมและ
สวัสดิการนักศึกษา ๐.๒๐% ตั้งจ่าย
ที่มหาวิทยาลัยฯ
 - (๒) สมทบกองทุนส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยหน่วยงาน ๑% ของ
ประมาณการรายรับ
 - (๓) วงเงินพัฒนางานวิจัย ๑% ของประมาณการรายรับ และ
มหาวิทยาลัยฯ สมทบเพิ่มเติม เป็นวงเงินจำนวนเท่ากับที่
หน่วยงานนำส่ง โดยตั้งจ่ายที่มหาวิทยาลัยฯ
 - (๔) สมทบกองทุนพัฒนาบุคลากร ๑% ของประมาณการรายรับ และ
มหาวิทยาลัยฯ สมทบเพิ่มเติม เป็นวงเงินจำนวนเท่ากับที่
หน่วยงานนำส่ง โดยตั้งจ่ายที่มหาวิทยาลัยฯ
 - (๕) ให้คณะ/วิทยาลัย/วิทยาเขต/ส่วนกลางสงขลา/สำนักงาน
อธิการบดี ตั้งงบกลางอย่างน้อย ๖% ของประมาณการรายรับ
 - (๖) วงเงินสำหรับคณะ/วิทยาลัย ตั้งจ่าย รายการอื่นๆ ๕๗% ของ
ประมาณการรายรับ เว้นแต่
 - (๖.๑) วิทยาลัยรัตภูมิ ไม่ต้องส่งสมทบวิทยาเขต ๑๕% วงเงิน
สำหรับหน่วยงาน ตั้งจ่ายได้ไม่เกิน ๗๒% ของประมาณ
การรายรับ
 - (๖.๒) หน่วยงานที่จัดการเรียนการสอนสหกิจศึกษา หักสมทบ
กองทุนสหกิจศึกษา
- ๙.๒.๓ การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการค้า
- ๙.๒.๓.๑ สมทบค่าไฟฟ้ามหาวิทยาลัยฯ ๑๒% ของประมาณการรายรับ
 - ๙.๒.๓.๒ สมทบวิทยาเขต/ส่วนกลางสงขลา ๑๐% ของประมาณการรายรับ
 - ๙.๒.๓.๓ วงเงินสำหรับหน่วยงานตั้งจ่ายได้ไม่เกิน ๗๘% ของประมาณการรายรับ
จำแนกเป็น

(๑) ค่าบริหารจัดการหลักสูตร ๖๕% ของประมาณการรายรับ

(๑.๑) ค่าบริหารจัดการหลักสูตร ๕๐%

(เช่น กิจกรรมเสริมหลักสูตรสำหรับนักศึกษาและบุคลากร, ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ, ค่าสอน, ค่าครุภัณฑ์ และการจัดการเรียนการสอนสหกิจศึกษา หักสมทบ กองทุนสหกิจศึกษา เป็นต้น)

(๑.๒) ค่าวัสดุการศึกษา ๑๕%

(๒) เงินสนับสนุนการบริการการศึกษา กิจกรรมและสวัสดิการนักศึกษา ๔.๔๐% ของประมาณการรายรับ

(๒.๑) การบริการการศึกษา

(๒.๑.๑) ค่าบำรุงห้องสมุด ๐.๘๐% ตั้งจ่ายที่วิทยาเขต/ ส่วนกลางสงขลา

(๒.๑.๒) ค่าบริการคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ๑% ตั้งจ่าย ที่มหาวิทยาลัยฯ

(๒.๒) กิจกรรมและสวัสดิการนักศึกษา

(๒.๒.๑) ค่าประกันอุบัติเหตุ ๐.๘๐% ตั้งจ่ายที่มหาวิทยาลัยฯ

(๒.๒.๒) ค่าตรวจสุขภาพ ๐.๒๐% ตั้งจ่ายที่คณะ/วิทยาลัย ในหมวดงบประมาณ

(๒.๒.๓) ค่ากิจกรรมนักศึกษา ๑.๖๐%

(๒.๒.๓.๑) องค์การนักศึกษา ๐.๔๐% ตั้งจ่าย ที่มหาวิทยาลัยฯ

(๒.๒.๓.๒) สโมสรนักศึกษา ๑% ตั้งจ่ายที่ คณะ/วิทยาลัย ในหมวดงบประมาณ

(๒.๒.๓.๓) กองทุนส่งเสริมกิจกรรมและ สวัสดิการนักศึกษา ๐.๒๐% ตั้งจ่าย ที่มหาวิทยาลัยฯ

(๓) สมทบกองทุนส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยหน่วยงาน ๐.๘๐% ของ ประมาณการรายรับ

(๔) วงเงินพัฒนางานวิจัย ๐.๘๐% ของประมาณการรายรับ และ มหาวิทยาลัยฯ สมทบเพิ่มเติม เป็นวงเงินจำนวนเท่ากับที่ หน่วยงานนำส่ง โดยตั้งจ่ายที่มหาวิทยาลัยฯ

(๕) สมทบกองทุนพัฒนาบุคลากร ๑% ของประมาณการรายรับ และ มหาวิทยาลัยฯ สมทบเพิ่มเติม เป็นวงเงินจำนวนเท่ากับที่ หน่วยงานนำส่ง โดยตั้งจ่ายที่มหาวิทยาลัยฯ

(๖) ให้คณะ/วิทยาลัย ตั้งงบกลางอย่างน้อย ๖% ของประมาณการรายรับ

๙.๒.๔ การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาเทคโนโลยีปิโตรเลียม

๙.๒.๔.๑ สมทบค่าไฟฟ้ามหาวิทยาลัยฯ ๔% ของประมาณการรายรับ

๙.๒.๔.๒ สมทบวิทยาเขต/ส่วนกลางสงขลา ๗% ของประมาณการรายรับ

/ ๙.๒.๔.๓ วงเงิน...

๙.๒.๔.๓ วงเงินสำหรับหน่วยงานตั้งจ่ายได้ไม่เกิน ๘๙% ของประมาณการรายรับ
จำแนกเป็น

- (๑) ค่าบริหารจัดการหลักสูตร ๘๐.๖๐% ของประมาณการรายรับ
(เช่น กิจกรรมเสริมหลักสูตรสำหรับนักศึกษาและบุคลากร,
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ, ค่าสอน, ค่าครุภัณฑ์ และการ
จัดการเรียนการสอนสหกิจศึกษา หักสมทบกองทุนสหกิจศึกษา
เป็นต้น)
- (๒) เงินสนับสนุนการบริการการศึกษา กิจกรรมและสวัสดิการนักศึกษา
๒.๙๐% ของประมาณการรายรับ
 - (๒.๑) การบริการการศึกษา
 - (๒.๑.๑) ค่าบำรุงห้องสมุด ๐.๕๐% ตั้งจ่ายที่วิทยาเขต/
ส่วนกลางสงขลา
 - (๒.๑.๒) ค่าบริการคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ๐.๗๐%
ตั้งจ่ายที่มหาวิทยาลัยฯ
 - (๒.๒) กิจกรรมและสวัสดิการนักศึกษา
 - (๒.๒.๑) ค่าประกันอุบัติเหตุ ๐.๓๐% ตั้งจ่ายที่มหาวิทยาลัยฯ
 - (๒.๒.๒) ค่าตรวจสุขภาพ ๐.๒๐% ตั้งจ่ายที่คณะ/วิทยาลัย
ในหมวดงบประมาณ
 - (๒.๒.๓) ค่ากิจกรรมนักศึกษา ๑.๒๐%
 - (๒.๒.๓.๑) องค์การนักศึกษา ๐.๓๐% ตั้งจ่าย
ที่มหาวิทยาลัยฯ
 - (๒.๒.๓.๒) สโมสรนักศึกษา ๐.๘๐% ตั้งจ่ายที่
คณะ/วิทยาลัย ในหมวดงบประมาณ
 - (๒.๒.๓.๓) กองทุนส่งเสริมกิจกรรมและ
สวัสดิการนักศึกษา ๐.๑๐% ตั้งจ่าย
ที่มหาวิทยาลัยฯ
- (๓) สมทบกองทุนส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยหน่วยงาน ๐.๕๐% ของ
ประมาณการรายรับ
- (๔) วงเงินพัฒนางานวิจัย ๐.๕๐% ของประมาณการรายรับ และ
มหาวิทยาลัยฯ สมทบเพิ่มเติม เป็นวงเงินจำนวนเท่ากับที่
หน่วยงานนำส่ง โดยตั้งจ่ายที่มหาวิทยาลัยฯ
- (๕) สมทบกองทุนพัฒนาบุคลากร ๐.๕๐% ของประมาณการรายรับ
และมหาวิทยาลัยฯ สมทบเพิ่มเติม เป็นวงเงินจำนวนเท่ากับที่
หน่วยงานนำส่ง โดยตั้งจ่ายที่มหาวิทยาลัยฯ
- (๖) ให้คณะ/วิทยาลัย ตั้งงบกลางอย่างน้อย ๔% ของประมาณการรายรับ

ข้อ ๑๐ การจัดทำประมาณการรายจ่ายงานฝึกทักษะวิชาชีพนักศึกษา / งานฟาร์ม / สถานแสดงพันธุ์
สัตว์น้ำราชมงคลศรีวิชัย

๑๐.๑ สมทบค่าไฟฟ้ามหาวิทยาลัยฯ ๘% ของประมาณการรายรับ

/ ๑๐.๒ สมทบ...

- ๑๐.๒ สมทบวิทยาเขต/ส่วนกลางสงขลา ๒% ของประมาณการรายรับ
- ๑๐.๓ วงเงินสำหรับหน่วยงานตั้งจ่ายได้ไม่เกิน ๘๐% ของประมาณการรายรับ
เว้นแต่ วิทยาลัยรัตภูมิ และวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ ไม่ต้องส่ง
สมทบวิทยาเขต/ส่วนกลางสงขลา ๒% วงเงินสำหรับหน่วยงานตั้งจ่ายได้ไม่เกิน ๘๒%
ของประมาณการรายรับ
- ๑๐.๔ งบกลางอย่างน้อย ๑๐% ของประมาณการรายรับ

ข้อ ๑๑ การจัดทำประมาณการรายจ่ายงานหอพัก

- ๑๑.๑ สมทบค่าไฟฟ้ามหาวิทยาลัยฯ ๑๕% ของประมาณการรายรับ
- ๑๑.๒ วงเงินสำหรับหน่วยงานตั้งจ่ายได้ไม่เกิน ๗๕% ของประมาณการรายรับ
- ๑๑.๓ งบกลางอย่างน้อย ๑๐% ของประมาณการรายรับ

ข้อ ๑๒ การจัดทำประมาณการรายจ่ายรายได้อื่นๆ

- ๑๒.๑ หน่วยงานระดับคณะ/วิทยาลัย/สำนัก/สถาบัน
 - ๑๒.๑.๑ สมทบค่าไฟฟ้ามหาวิทยาลัยฯ ๕% ของประมาณการรายรับ
 - ๑๒.๑.๒ สมทบวิทยาเขต/ส่วนกลางสงขลา ๑๘% ของประมาณการรายรับ
 - ๑๒.๑.๓ วงเงินสำหรับหน่วยงานตั้งจ่ายได้ไม่เกิน ๖๗% ของประมาณการรายรับ
เว้นแต่ วิทยาลัยรัตภูมิ และวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ
ไม่ต้องนำส่งเงินสมทบวิทยาเขต/ส่วนกลางสงขลา ๑๘% วงเงินสำหรับ
หน่วยงานตั้งจ่ายได้ไม่เกิน ๘๕% ของประมาณการรายรับ
 - ๑๒.๑.๔ งบกลางอย่างน้อย ๑๐% ของประมาณการรายรับ
- ๑๒.๒ หน่วยงานระดับวิทยาเขต
 - ๑๒.๒.๑ สมทบค่าไฟฟ้ามหาวิทยาลัยฯ ๑๒% ของประมาณการรายรับ
 - ๑๒.๒.๒ วงเงินสำหรับหน่วยงานตั้งจ่ายได้ไม่เกิน ๗๘% ของประมาณการรายรับ
 - ๑๒.๒.๓ งบกลางอย่างน้อย ๑๐% ของประมาณการรายรับ

ข้อ ๑๓ หลักเกณฑ์การขออนุมัติใช้งบกลาง การขออนุมัติใช้งบกลางของหน่วยงาน สามารถขอใช้
งบกลาง ได้ในไตรมาส ๔ ของปีงบประมาณวงเงินไม่เกิน ๙๐% ของรายรับจริงงบกลาง หรือตามความเหมาะสม
แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๔ รายละเอียดคำเสนอขอตั้งงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ประจำปี ให้เป็นไปตามประกาศฉบับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(ศาสตราจารย์สุวัจน์ ธีญรส)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย